



## TUZLA YUNUS EMRE ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ FEN VE SOSYAL BİLİMLER PROJE OKULU HEDEF YKS 2024 PROJESİ AKADEMİK EYLEM PLANI

| HEDEF | EKİM  |
|-------|---|
| 1     | Okuldaki "Hedef YKS 2024 " koordinatörünün, kurum MEBBİS bilgileriyle sisteme kaydının yapılması.<br>Bu işlemten sonra koordinatörün KTS'ye kendi MEBBİS bilgileri ile girişinin ve devamında; süreç takibinin koordinatör tarafından sağlanması.   |
| 2     | Okul akademik takip komisyonunun (Her zümre dahil edilerek) oluşturulması.  |
| 3     | Hedef YKS 2024 koordinatörünün Hedef YKS 2024 Faaliyet sunusunu ( <a href="http://dinogretimi.meb.gov.tr/Akademik.aspx">http://dinogretimi.meb.gov.tr/Akademik.aspx</a> ) linkten indirip okul öğretmenlerine faaliyet sunusunun gerçekleştirilmesi.  |
| 4     | 2023 - 2024 Üniversite Hazırlık Programı Yıllık Eylem Planı'nın hazırlanması.   |
| 5     | Hedef YKS 2024 Üniversite Hazırlık Programı'nın tanıtım çalışmalarının yapılması. Öğretmen, öğrenci, veli bilgilendirme çalışması.  |
| 6     | Üniversite Hazırlık Programı'yla ilgili afiş, broşür, sosyal medya çalışmalarının gerçekleştirilmesi.   |
| 7     | DYK'ye başvuran öğrenci sayılarının sisteme girişinin yapılması.  |
| 8     | Üniversiteye yönelik hazırbuluşluk sınavı yapılması.<br>DYK'dan sorumlu müdür yardımcısı tarafından "Hedef YKS 2024" klasörü oluşturularak aşağıda belirtilen dosyaların tutulmasının sağlanması.<br>Üniversite hazırlık programı eylem planı, DYK kapsamında açılmış derslere ait kurs planları, DYK'ye başvuran öğrenci listesi, kurs açılan sınıf listeleri ve görev yapan öğretmen listesi. |
| 9     | KTS'de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve ay sonunda sisteme rapor girişinin yapılması.   |



| HEDEF | KASIM   |
|-------|---|
| 1     | Öngörülen ara dönem kamp programının planlanması ve imkanlar dahilinde uygulanması.<br>1. Ara Tatil 13 -17 Kasım 2023   |
| 2     | "Öğrenci Koçluğu" çalışması yürüten öğretmenlerden, "Öğrenci Koçluk Değerlendirme Dosyası" nın alınması.  |
| 3     | Okulunuzda yürütülen Üniversite Hazırlık Programı'yla ilgili veli bilgilendirme çalışmasının yapılması.   |
| 4     | DYK çalışmalarının değerlendirileceği sınav takviminin oluşturulması.<br>a. "Performans Değerlendirme Sınavı'nın uygulanması ve değerlendirilmesi.<br>b. Bir eğitim öğretim yılında 1. Dönem en az 14 ,2. Dönem en az 26 TYT-AYT performans değerlendirme çalışmasının yapılması.<br>c. 2022 ve 2023 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavı'nın (YKS) 12. sınıflara uygulanması. |
| 5     | Mesleki rehberlik bağlamında, okul rehberlik servisi koordinesinde farklı mesleklere sahip kişilerin öğrencilerle buluşturulması.   |
| 6     | Din Öğretimi Genel Müdürlüğünce yayınlanan "Hedef YKS 2024" anket çalışmalarına katılımın sağlanması.<br>a. Okul idarecileri ve öğretmen bilgilendirme çalışması ve anket uygulaması.<br>b. Öğrenci bilgilendirme çalışması ve anket uygulaması.<br>c. Veli bilgilendirme çalışması ve anket uygulaması.  |
| 7     | KTS'de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve ay sonunda sisteme rapor girişinin yapılması.   |



| HEDEF | ARALIK   |
|-------|--|
| 1     | Okul rehberlik servisi tarafından, DYK'ye katılan öğrencilere yönelik devamsızlık ve üniversite hedefinden uzaklaşma riski taşıyan öğrencilerin tespit edilmesi. Bu öğrencilerin aileleri ile irtibata geçilerek gerekli eylem planının hazırlanması ve uygulanması.                               |
| 2     | 12. sınıf öğrencilerinin yorum ve muhakeme gücünü artırması amacıyla meslek derslerinde MEB Din Öğretimi Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanan meslek dersleri çoktan seçmeli sorularının öğrencilere test şeklinde verilerek "Meslek Dersleri Soru Çözüm Saati" uygulamasının gerçekleştirilmesi. |
| 3     | "Mesleki Rehberlik" çalışmaları doğrultusunda üniversite tanıtımları, alan bilgilendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.   |
| 4     | 2023 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavında (YKS) başarılı olmuş öğrenci/öğrencilerin sınava hazırlanan öğrencilerle buluşturulması.   |
| 5     | "Performans Değerlendirme Sınavı"nın uygulanması ve değerlendirilmesi.   |
| 6     | DYK'ye katılan öğrencilere ve bu kurslarda görev alan öğretmenlere yönelik motivasyon amaçlı gezi, seminer vb. etkinliklerin okul müdürlüğü tarafından planlanması ve uygulanması.   |
| 7     | KTS' de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve ay sonunda sisteme rapor girişinin yapılması.   |



| HEDEF | OCAK  |
|-------|---|
| 1     | Ara dönem kamp programının belirlenmesi, öğretmen, öğrenci ve velilere duyurulması. Yarıyıl Tatili :22 Ocak - 02 Şubat 2024   |
| 2     | Ders bazlı 1. dönem "Performans Değerlendirme Sınavı " uygulanması . Sınava yönelik, istatistik çalışmalarının gerçekleştirilmesi.( Analizler, ağırlıklı ortalamaları, net ortalaması grafiği.) |
| 3     | Mesleki rehberlik kapsamında, üniversite gezileri, kariyer buluşmaları, Mesleğimizde 1 Gün programlarının gerçekleştirilmesi.   |
| 4     | Motivasyon seminerlerinin düzenlenmesi  |
| 5     | YKS' de yer alan derslerin öğretmenleriyle toplantı yapılarak ders bazındaki özel sorunların tespit edilmesi ve gerekli tedbirlerin alınması.   |
| 6     | 2024-MSÜ Milli Savunma Üniversitesi Askeri Öğrenci Aday Belirleme Sınavı'na yönelik rehberlik servisiyle iş birliği yaparak öğrencilerin bilgilendirilmesi ve başvuru yapmalarının sağlanması.  |
| 7     | KTS'de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve ay sonunda sisteme rapor girişinin yapılması  |



| HEDEF | ŞUBAT   |
|-------|---|
| 1     | Türkiye geneli performans izleme sınavının uygulanması  |
| 2     | Kamp çalışmasının değerlendirilmesi. (Rapor formatında olacak.)   |
| 3     | Mesleki rehberlik kapsamında, üniversite gezileri, kariyer buluşmaları, Mesleğimde 1 Gün programlarının gerçekleştirilmesi.   |
| 4     | MSÜ (Milli Savunma Üniversitesi'nin) sınavına yönlendirme afiş çalışmalarının yapılması.  |
| 5     | 11. sınıflar için açık liseye geçiş gibi durumlara karşı tedbir alma çalışmaları kapsamında ;<br>a. Hedef YKS 2024 üniversite hazırlık programının tanıtım çalışmalarının yapılması.<br>b. Öğretmen bilgilendirme çalışması.<br>c. Öğrenci bilgilendirme çalışması.<br>d. Veli bilgilendirme çalışması. |
| 6     | "Performans Değerlendirme Sınavı'nın uygulanması ve değerlendirilmesi.  |
| 7     | 2024-(YKS) Yükseköğretim Kurumları Sınavına yönelik rehberlik servisiyle iş birliği yaparak öğrencilerin bilgilendirilmesi ve başvuru yapmalarının sağlanması.  |
| 8     | KTS'de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve ay sonunda sisteme rapor girişinin yapılması.   |



| HEDEF | MART   |
|-------|--|
| 1     | 11. sınıflara yönelik "Seviye Tespit Sınavı" nın uygulanması   |
| 2     | Nisan ara dönem "Soru Çözüm Kampı" programının belirlenmesi; öğretmen, öğrenci ve velilere duyurulması.  |
| 3     | Mesleki rehberlik kapsamında , tercih danışmanlığı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.   |
| 4     | Türkiye Geneli Performans İzleme Sınavı  |
| 5     | Din Öğretiminden sorumlu Şube müdürü başkanlığında İmam Hatip okullarında görev yapan öğretmenlerden İl bazlı zümre kurulu toplantısının gerçekleştirilmesi.<br>DYK ve bir üst öğrenime hazırlık çalışmaları kapsamında değerlendirme toplantısının gerçekleştirilmesi. Alınan kararların KTS' ye girilmesi. |
| 6     | "Performans Değerlendirme Sınavı'nın uygulanması ve değerlendirilmesi.   |
| 7     | MSÜ Deneme Sınavının Mart ayının 1'inci hafta uygulanması ve değerlendirilmesi.  |
| 8     | KTS'de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve ay sonunda sisteme rapor girişinin yapılması.  |



| HEDEF | NİSAN  |
|-------|--|
| 1     | Öngörülen ara dönem kamp programının planlanması ve imkanlar dahilinde uygulanması. 2. Ara Tatil 8 - 12 Nisan 2024   |
| 2     | Mesleki gelişim seminerleri kapsamında;<br>A. Üniversite tanıtım gezilerinin gerçekleştirilmesi.<br>B. Farklı meslek gruplarından yetkin kişilerin öğrencilerin alanları (Say-Eşit Ağırlık- Sözel) doğrultusunda buluşturulması. |
| 3     | "Performans Değerlendirme Sınavı'nın uygulanması ve değerlendirilmesi.   |
| 4     | KTS'de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve ay sonunda sisteme rapor girişinin yapılması.  |



| HEDEF | MAYIS   |
|-------|---|
| 1     | Sınav Kaygısı, Sınav Stratejileri, Motivasyon... v.b konularda seminerlerin gerçekleştirilmesi.                         |
| 2     | Öngörülen yaz kamp programının planlanması. (11. sınıftan 12. sınıfa geçecekler için )                                  |
| 3     | Öğrenci Koçluğuyla ilgili Çalışmaların Planlanması (11. sınıftan 12. sınıfa geçecekler için )                           |
| 4     | Seviye Tespit Sınavının Uygulanması (11. sınıftan 12. sınıfa geçecekler için )  |
| 5     | Okul tanıtımı, afiş, broşür, sosyal medya çalışmalarının gerçekleştirilmesi. (11. sınıftan 12. sınıfa geçecekler için ) |
| 6     | Türkiye Geneli Performans İzleme Sınavı.  |
| 7     | KTS'de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve ay sonunda sisteme rapor girişinin yapılması.                         |





| HEDEF | HAZİRAN   |
|-------|---|
| 1     | Sınav Öncesi ve sınav günü yapılacaklarla ilgili rehberlik servisi aracılığıyla öğrenci ve velilere bilgilendirme çalışmasının yapılması. |
| 2     | Öngörülen yaz kamp programının öğretmen, öğrenci ve velilere duyurulması (11. sınıftan 12. sınıfa geçecekler için )                       |
| 3     | Öğrenci Koçluğuyla ilgili çalışmaların; öğretmen, öğrenci ve velilere duyurulması (11. sınıftan 12. sınıfa geçecekler için )              |
| 4     | KTS'de belirtilen aylık hedeflerin uygulanması ve ay sonunda sisteme rapor girişinin yapılması.   |

Ali YILMAZ  
(İngilizce)

Nurbanu YILMAZ  
(Coğrafya)

Özlem TERZİOĞLU YETKİN  
(Matematik)  
Okul YKS Koordinatörü

Gülistan ÖZTÜRK  
(Tarih)

Yasemin AKBABA  
(Biyoloji)

Seyhan SEZGİN  
(Kimya)

Mesure MUTLU ŞANLI  
(Fizik)

Merve GEZER BALTACI  
(Türk Dili ve Edebiyatı)

Abdurrahman İLHAN  
(İHL Meslek Dersleri)  
Müdür Yard.

Erman AKBULUT  
Okul Müdürü